

Список дополнений и обновлений, сделанных для версии 3.0 «Большой библиотеки по искусственному интеллекту и роботизации»

www.orgstudio.ru/ai-library/

Значительно обновлены и дополнены 50 документов и моделей из предыдущих версий.
Добавлено 5 новых документов и моделей. Общее количество увеличилось до 161.
Полностью переработана структура Библиотеки для более удобной навигации по всем материалам.

Список дополнений и обновлений, сделанных для версии 2.0

Добавлено 46 новых документов

1. Внутренние нормативные документы

Положение о нематериальных активах организации в сфере ИИ и роботизации
Положение о промпт-инжиниринге (разработка и применение промптов для бизнес-задач)
Положение об интеллектуальном управлении бизнес-процессами
Положение об интеллектуальном управлении персоналом
Положение об интеллектуальном управлении рисками
Положение по эксплуатации ИИ-инфраструктуры (оборудования)
Положение о базе знаний по ИИ в организации
Положение о мультиагентных ИИ-системах (множество взаимодействующих ИИ-агентов)
Положение о порядке использования публичных ИИ-сервисов сотрудниками
Регламент пилотного внедрения роботизированного процесса (RPA-пилот)
Регламент транскрибации аудио и видеоматериалов с применением ИИ-сервисов

2. Положения о подразделениях, должностные инструкции

Должностная инструкция Тренера (преподавателя) по обучению искусственному интеллекту
Должностная инструкция Специалиста по разработке Voice AI (голосовой ассистент)
Должностная инструкция Специалиста по технической поддержке систем ИИ и роботизации
Должностная инструкция Инженера по роботизации (робототехник)
Должностная инструкция Инженера по компьютерному (машинному) зрению
Должностная инструкция Руководителя ML направления (machine learning)
Должностная инструкция Специалиста ML направления (machine learning)
Должностная инструкция Директора по искусственному интеллекту (CAIO)
Должностная инструкция Начальника отдела нейросетевых технологий

3. Формы документов: образцы, шаблоны, примеры

Приказ о создании Департамента искусственного интеллекта и роботизации (Департамент ИИ)
План нормирования трудозатрат по проектам и задачам ИИ
План нормирования трудозатрат по проектам и задачам роботизации процессов
Годовой бюджет Департамента искусственного интеллекта и роботизации
Техническое задание (ТЗ) на внедрение систем роботизации (RPA)
Соглашение SLA Департамента ИИ с другими подразделениями организации

4. Применение ИИ для определенных должностей и бизнес-процессов

Регламент работы ИИ-бухгалтера (нейробухгалтер)
Регламент работы ИИ-маркетолога (нейромаркетолог)
Регламент работы ИИ-юриста (нейроюрист)
Регламент работы ИИ-HR (нейрокадровик)
Регламент работы ИИ-поддержки (нейросаппорт)
Статья «Как добиться экономического эффекта от ИИ-бухгалтера (нейробухгалтер)»

5. Учебно-практические материалы

Книга «Исаев Р.А. Управление ИТ-архитектурой организации. Том 2»
Анализ и решения типовых проблем в работе Департамента ИИ
Тесты по искусственному интеллекту для руководителей организации и владельцев процессов
Тесты по искусственному интеллекту для персонала организации (общие)

Тесты по искусственному интеллекту для сотрудников Департамента ИИ
Тесты-кейсы (ситуации) по работе с технологиями ИИ и роботизации
Таблица программных продуктов и сервисов ML для бизнес-задач и промышленного применения
Статья «Искусственный интеллект в тайм-менеджменте (управлении временем)»
Статья «Как с нуля создать Департамент искусственного интеллекта и роботизации»
Краткий учебник по нейросетям для новичков
Краткий учебник по роботизации процессов для новичков
Мини-курс по применению ИИ и роботизации с практическим заданием (воркшоп)
Плейбук (путеводитель) по искусственному интеллекту и роботизации для персонала
Вопросы и ответы по теории и практике ИИ и роботизации (FAQ)